

INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe FINAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>NANCY JULISSA GALICIA</u> /	CUI:	<u>2047 41033 1712</u> /
Número de contrato:	<u>LÁZARO DE RUÍZ</u> /	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u> /
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>DGDCFC-029-695-2023</u> /	Nit del Contratista:	<u>66277523</u> /
Número de Factura:	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u> /	Serie:	<u>BD6AAB2D</u> /
Honorarios Mensuales:	<u>2571715089</u> /	Período del Informe:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u> /
Monto Total del Contrato:	<u>Q.4,000.00</u> /	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u> /
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Q. 20,000.00</u> /		
	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u> /		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de las Actividades Realizadas durante el Período Comprendido:

- a) Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- b) Apoyé en eventos de fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- c) Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- d) Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- e) Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.
- f) Apoyé en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

- Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

NANCY JULISSA GALICIA LÁZARO DE RUÍZ  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

**Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras**  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Y Fortalecimiento de las Culturas  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**



**INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES**

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jérez  
 Director General  
 Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
 Ministerio de Cultura y Deportes  
 Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe de RESULTADOS de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>NANCY JULISSA GALICIA</u>	CUI:	<u>2047 41033 1712</u>
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-695-2023</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u>	Nit del Contratista:	<u>66277523</u>
Número de Factura:	<u>2571715089</u>	Serie:	<u>BD6AAB2D</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4,000.00</u>	Período del Informe:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q. 20,000.00</u>	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u>		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

**Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos:**

- Se logró el cumplimiento de 5 cronogramas Ladino/mestizo de 27 Actividades Priorizadas en el Plan de Trabajo Anual, de la Casa de Desarrollo Cultural durante los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre que contribuyó en el
- a) Desarrollo Humano Integral de la Población Ladina/mestiza y Q'eqchi', atendiendo a 603 hombres y a 570 mujeres registrando un total de 1,173 beneficiarios, priorizando las potencialidades e integración de la niñez, juventud y mujeres del Municipio de Poptún, del departamento de Petén del año 2,023.
- Se logró la ejecución de 10 eventos culturales de fecha conmemorativa correspondientes a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre en el marco de la agenda Cultural 2023, que generó espacios de formación y revitalización Cultural, entre los cuales se pueden mencionar las siguientes, Día Nacional del Mafz, Certamen de GUATEPAZ, Realización de los Símbolos Patrios (Día de la Independencia) Día del Artista Nacional, Día del Niño, Día de la Revolución, Festival de Barriletes ( Día de todos los santos) Día de la Virgen de Guadalupe, Festival por la Paz y Realización de Manualidades ( Día de Navidad). En el munipio de Poptún, departamento de Petén.
- b) Se logró el registro de 1,173 beneficiados de la población atendida, elaboración de 27 Mermoria de labores con sus fotografías que verifican el desarrollo de lo mismo, correspondiente a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre a las acciones realizadas de forma mensual, en la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Poptún, Departamento de Petén del año 2023.
  - c) Se logró la Identificación y Convocatoria de los 1,173 población beneficiarias de los proyectos y acciones priorizadas como lo son: Festivales culturales, Talleres culturales, Tardes recreativas, Exhibición del Juego de Pelota Maya, Exhibición del Baile Folclórico del Venado, Concursos de Dibujo y Pintura, Talleres Lingüísticos, Invocación por el día de los Pueblos Indígenas,
  - d) Realización de Pulceras Artesanales, Juegos de Lotería en el idioma Q'eqchi', Capacitación sobre la Cosmovision Maya y los Nahuales, Elaboración de manualidades con bellotas de los pinos del municipio, Elaboración de Adornos Navideños, Elaboración de Platillos Típicos tales como Bolitas de Tamarindo y Torrejas, correspondientes a los meses del del Municipio de Poptún del Departamento de Petén del año 2023.

Se logró la identificación de 4 nuevos Actores Culturales, 4 Líderes Comunitarios, 8 Actores de Cuento y Poesía, 16 Actores de Pintura, 2 Grupos de Actores Musicales, 2 Organizaciones Culturales, Patrimonio Cultural y Natural de la Localidad para la creación de un directorio Cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión Cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Poptún, Departamento de Petén del año 2023 Correspondientes a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre.

Se logró el levantamiento de información cultural sobre la identificación de 5 nuevos elementos culturales correspondientes a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre; Sitio Arqueológico Cuevas de Naj Tunich , Cuevas del Río Ixobel , Museo Regional del Sureste de Petén Dr. Juan Pedro Laporte Molina , Parque Regional Municipal la Enea, Cerro de las tres Cruces, para la complementación y alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-. Del municipio de Poptún, Departamento de Petén del año 2023.

Se logró la revisión, y actualización del informe diagnóstico cultural a nivel local que corresponden a los meses de agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre para el año 2023, a través de documentos recabados como bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la casa de desarrollo cultural del municipio de Poptún, del departamento de Petén.

Se logró la administración y resguardo de 1 archivo para conservar los documentos como lo son: 27 memorias de labores, 27 RUNN ordenados y clasificados como corresponde, para la correcta funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural del Municipio de Poptún departamento de Petén del año 2023.

NANCY JULISSA GALICIA LAZARO DE RUIZ  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalua los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Y Fortalecimiento de las Culturas  
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 29 de diciembre de 2023

Lic. Ernesto Salvador Flores Jerez  
Director General  
Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>NANCY JULISSA GALICIA LÁZARO DE RUÍZ</u> /	CUI:	<u>2047 41033 1712</u> /
Número de contrato:	<u>DGDCFC-029-695-2023</u> /	Acuerdo Ministerial:	<u>831-2023</u> /
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>SERVICIOS TÉCNICOS</u> /	Nit del Contratista:	<u>66277523</u> /
Número de Factura:	<u>2571715089</u> /	Serie:	<u>BD6AAB2D</u> /
Honorarios Mensuales:	<u>Q.4,000.00</u> /	Período del Informe:	<u>mes de diciembre de 2023</u> /
Monto Total del Contrato	<u>Q 20,000.00</u> /	Plazo del Contrato:	<u>01/08/2023 al 31/12/2023</u> /
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Dirección de Participación Ciudadana</u> /		

Objetivos del Contrato: "El Técnico" se compromete a prestar sus Servicios Técnicos para la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de sus conocimientos técnicos, en la prestación de Servicios Técnicos que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino enunciativas. (según Clausula de contrato: Tercera).

### Desarrollo Ordenado de Actividades:

- Apoyé en el cumplimiento del cronograma de actividades priorizadas en el Plan de Trabajo Anual de la Casa de Desarrollo Cultural para contribuir al Desarrollo Humano integral de la población indígena existente en el territorio asignado.
- Apoyé en eventos de fechas conmemorativas en el marco de la Agenda Cultural 2023, para la creación de espacios de formación y revitalización cultural, orientados a la sensibilización y concientización de la población atendida, coadyuvando procesos que fortalecen la interculturalidad.
- Apoyé en el registro de la población atendida, elaboración de memoria de labores y Registro Único de Usuarios Nacional, correspondiente a las acciones realizadas de forma mensual en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Apoyé en la identificación y convocatoria de la población a beneficiarse de los proyectos y acciones priorizadas en la Casa de Desarrollo Cultural asignada.
- Apoyé en la identificación de actores culturales, líderes comunitarios, organizaciones culturales, patrimonio cultural y natural de la localidad para la creación de un directorio cultural estructurado que permita la facilitación de los procesos de gestión cultural y convocatoria para la formación, revitalización y fortalecimiento de la identidad de la localidad.

f) Apoyé en el levantamiento de información cultural para la alimentación del Sistema de Información Cultural -SIC-.

g) Apoyé en la elaboración y entrega de un informe situacional cultural a nivel local para el año 2023, a través de información documental recabada, que citó documentos bibliográficos, entrevistas de campo y otros estudios realizados en la región de la Casa de Desarrollo Cultural asignada.



h) Apoyé en la administración y resguardo del archivo para conservar los documentos ordenados y clasificados como producto de las intervenciones del ejercicio fiscal correspondiente, de la funcionalidad de la Casa de Desarrollo Cultural.

NANCY JULISSA GALICIA LÁZARO DE RUÍZ  
Nombre Completo del Contratista



Firma de Contratista

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)



Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Licda. Mariela Alejandra Morataya Contreras  
Directora de Participación Ciudadana  
Dirección General de Desarrollo Cultural  
Y Fortalecimiento de las Culturas  
**MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES**